

CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

**PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: PROCEDIMENT OBERT
SIMPLIFICAT**

CSE/AH02/1101371396/24/PS

Servei de desenvolupament i implantació d'una plataforma de realitat virtual que reconstrueixi els tractaments de diàlisi del pacient (diàlisi peritoneal i Hemodiàlisi) per tal de preparar-ho i reforçar la fase d'entrenament per a que segueixi el tractament en domicili per l'HUB

Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	2
6.	Objecte de la contractació	2
7.	Termini i pròrroga del contracte	3
8.	Dades econòmiques	3
9.	Mesa de contractació	4
10.	Responsable del contracte	5
11.	Solvència requerida	5
12.	Contingut dels sobres	6
13.	Variants	6
14.	Garanties exigides	6
15.	Criteris d'adjudicació	6
16.	Ofertes amb valors anormals	7
17.	Règim de pagament	7
18.	Condicions especials i essencials d'execució	7
19.	Revisió de preus	7
20.	Modificació del contracte prevista	7
21.	Modificació del contracte no prevista	7
22.	Termini de garantia	Error! No s'ha definit el marcador.
23.	Cessió del contracte	7
24.	Successió del contractista	7
25.	Subcontractació	7
26.	Subrogació de personal	7
27.	Règim de recursos	7
28.	Altra documentació a presentar	8
29.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	8

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH02/1101371396/24/PS

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Hospital Universitari de Bellvitge

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Carrer feixa Llarga, S/N
08907 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Correu electrònic de contacte: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Contacte temes presentació electrònica: SAU TIC

4. Centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari de Bellvitge

5. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma d'adjudicació

☐ urgent ☒ ordinària

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

☐ Sí ☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí ☒ No

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PS-01-23

6. Objecte de la contractació

Servei de desenvolupament i implantació d'una plataforma de realitat virtual que reconstrueixi els tractaments de diàlisi del pacient (diàlisi peritoneal i Hemodiàlisi) per tal de preparar-ho i reforçar la fase d'entrenament per a que segueixi el tractament en domicili per l'HUB.

Divisió en lots:

☐ Sí
☒ No

Justificació:

No es divideix en lots.
No és procedent la divisió del contracte en lots pel fet que el seu objecte no ho permet en constituir una unitat indivisible.

Codi CPV:

72212180- Servei de desenvolupament de software mèdic

7. Termini i pròrroga del contracte

Termini de vigència prevista

Data d'inici prevista l'1 de març de 2024

Durada del contracte

22 mesos

Data de finalització prevista del contracte

31 de desembre de 2025

Pròrroga

☐ Sí ☒ No..

8. Dades econòmiques

Determinació del preu

Import màxim de licitació: 68.155,00 euros (IVA exclòs)

	2024 (10 mesos)	2025 (12 mesos)	Pressupost total s/IVA	Pressupost total a/IVA
Fixe	26.332,60 €	31.599,20 €	57.931,80 €	70.097,48 €
Variable	4.646,90 €	5.576,30 €	10.223,20 €	12.370,07 €
Total	30.979,50 €	37.175,50 €	68.155,00 €	82.467,55 €

L'import total anual es desglossa de la següent manera:

Desglossament pressupost de licitació	
Despeses generals	13,00%
Benefici industrial	6,00%
Costos de material i altres	16,00%
Costos laborals	65,00%
TOTAL	100,00%
Costos directes	
Costos de material i altres	10.904,80
Costos laborals	44.300,75
Total dels costos directes	55.205,55
Costos indirectes	
Benefici industrial	4.089,30
Despeses generals	8.860,15
Total costos indirectes	12.949,45
TOTAL	68.155,00



Especificitats en la determinació del pressupost:

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

Preus màxims

☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.

Núm. de decimals admesos

Dos

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 68.155,00 euros

Import de licitació amb IVA: 82.467,55 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 14.312,55 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Pressupost estimat modificacions

Valor estimat del contracte

68.155,00 euros (sense IVA)

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ Sí ☒ No

Tramitació pressupostària

☐ Ordinària de l'exercici vigent

☒ Anticipada

Número de partida pressupostària: 228000200

Expedient abast plurianual: Si

2024: 30.979,50 euros (sense IVA)

2025: 37.175,50 euros (sense IVA)

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

9. Mesa de contractació

☒ Sí ☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Cristina Robles Agustin (Direcció Econòmic financera)

President /a suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)

Vocals:

1 Funció de control intern: Sr. Ramon Moreno Fuentes (Cap d'Unitat de Gestió Econòmica)

2 Assessor Jurídic: Sr. Pere Sust Ballester

3 Sra. Carmen Santamaria Guasch (Responsable Oficina Gestió de Projectes)

4 Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap d'Unitat de Contractacions Administratives)

Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)

Secretari suplent: Sr. Sergio Bandeira Garcia (Personal Administratiu de la Unitat de Contractacions Administratives de l'HUB)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

10. Responsable del contracte

- ☒ Sí Dra Inés Rama Arias, Directora de programa de Diàlisi a L'Hospital Universitari de Bellvitge
☐ No

11. Solvència requerida

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Tenint en compte que l'objecte del contracte és servei de desenvolupament i implantació d'una plataforma de realitat virtual que reconstrueixi els tractaments de diàlisi del pacient per tal de preparar-ho per a que segueixi el tractament en domicili s'exigeix la següent:

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.
-

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

- ☒ Sí ☐ No

Vegeu el Plec de Prescripcions Tècniques.

12. Contingut dels sobres

Documentació a incloure en sobre núm. 1:

- ☒ declaració responsable
- ☒ Reli / Rolece
- ☒ Declaració submissió jutjats, si s'escau
- ☒ Declaració compromís UTE, si s'escau.
- ☒ Declaració compromís mitjans
- ☒ Oferta tècnica de criteris judici de valor
- ☒ Absència de conflicte d'interès
- ☒ Declaració confidencialitat de les dades.
- ☒ Garanties en LOPDGDD
- ☒ Altra documentació
 - Memòria tècnica

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "Sobre 2 Oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva

Documentació a incloure en sobre núm. 2:

- ☒ Model d'oferta econòmica i criteris automàtics:
 - ANNEX 16.1 Annex B 1.1 + B2 Coordinador de projecte
 - ANNEX 16.2 Annex B 1.2. RESPONSABLE TÈCNIC
 - ANNEX 16.3 annex of tecnica B.3 + B.4
 - ANNEX 17.1 Mod Oferta Econòmica

13. Variants

Admet variants

- ☐ Sí
- ☒ No

14. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí ☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí ☐ No

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038, Barcelona. Telèfon: 93 316 20 00. De dilluns a dijous, de 9 a 14 hores.

15. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

- Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 1): ☒ Sí ☐ No
- Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No
- Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

16. Ofertes amb valors anormals

Veure **annex 6**

17. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula 37 del PCAP

18. Condicions especials i essencials d'execució

Veure **annex 7** del PCAP.

19. Revisió de preus

☐ Sí ☒ No

20. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions.

21. Modificació del contracte no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

22. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP.

23. Successió del contractista

☒ Sí ☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP.

24. Subcontractació

☒ Sí ☐ No

Subcontractació reservada a empreses d'economia social ☐ Sí ☐ No

25. Subrogació de personal

☐ Sí ☒ No

26. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☐ Sí ☒ No

27. Altra documentació a presentar

Tal i com es recull al Plec de Clàusules Administratives, el licitador ha d'aportar una declaració degudament signada, si considera que alguna documentació aportada a la licitació és, al seu parer, de caràcter confidencial.

28. Altres observacions sobre l'expedient de referència

L'adjudicació de la despesa d'aquest expedient de contractació no harmonitzada de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2024 i 2025.

A petició del centre, mostra o bé aportar-la o bé proposar visita a les instal·lacions de un altre centre on es pugi veure i provar l'equip amb les prestacions més similars possibles a l'ofertat. Un cop obert el sobre 1, el nostre centre es posarà en contacte amb les empreses licitadores per tal de concretar hora i dia de la demostració o la visita a les instal·lacions
